

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма №

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|

 Страница

| | |
|---|---|
| 0 | 1 |
|---|---|

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2012 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Фонд развития межсекторного социального партнерства
(полное наименование некоммерческой организации)

117335 Москва, ул. Архитектора Власова, 3
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0 | 5 | 7 | 7 | 4 | 9 | 2 | 5 | 5 | 9 | 5 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 дата включения

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 8 | . | 1 | 1 | . | 2 | 0 | 0 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 7 | 0 | 5 | 7 | 0 | 2 | 1 | 9 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 /

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 7 | 2 | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | |
|------------|---|---|
| 1 | Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами: | |
| 1.1 | Предоставление социальных услуг - ОКВЭД 85.3 | |
| 1.2 | | |
| 1.3 | | |
| 1.4 | | |
| 1.5 | | |
| 1.6 | | |
| 2 | Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"): | |
| 2.1 | продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг | V |
| 2.2 | иная деятельность: V | |
| | 2.2.1. участие в хозяйственных обществах | |
| | 2.2.2. операции с ценными бумагами | |
| | 2.2.3. иная (указать какая): <i>размещение средств в депозит</i> | V |
| | | |
| | | |

| | | | |
|-------------|---|------------------------|---|
| 3 | Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"): | | |
| 3.1 | Членские взносы ¹ | | |
| 3.2 | Целевые поступления от российских физических лиц | | |
| 3.3 | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства | | |
| 3.4 | Целевые поступления от российских коммерческих организаций | | V |
| 3.5 | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций | | V |
| 3.6 | организаций | | |
| 3.7 | Целевые поступления от иных иностранных организаций | | V |
| 3.8 | Гранты | | |
| 3.9 | Гуманитарная помощь иностранных государств | | |
| 3.10 | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | | |
| 3.11 | Доходы от предпринимательской деятельности | | V |
| 3.12 | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____ | | |
| 4 | Управление деятельностью: | | |
| 4.1 | Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | |
| | Полное наименование высшего органа управления | Правление | |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами | один раз в год | |
| | Проведено заседаний | 1 (одно) | |
| 4.2 | Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | |
| | Полное наименование исполнительного органа | Директор | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | (нужное отметить знаком "V") | | |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | | |
| | Проведено заседаний ² | | |
| 4.3 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | |
| | Полное наименование руководящего органа | Председатель Правления | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | (нужное отметить знаком "V") | | |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | | |
| | Проведено заседаний ² | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|------------------------------|--|
| 4.4 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | | | |
| | Полное наименование руководящего органа | | | | |
| | <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> единоличный <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table> | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | (нужное отметить знаком "V") | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | | | |
| (нужное отметить знаком "V") | | | | | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | | | | | |
| 4.5 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | | | |
| | Полное наименование руководящего органа | | | | |
| | <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> единоличный <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table> | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | (нужное отметить знаком "V") | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | | | |
| (нужное отметить знаком "V") | | | | | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | | | | | |
| 4.6 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | | | |
| | Полное наименование руководящего органа | | | | |
| | <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> единоличный <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table> | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | (нужное отметить знаком "V") | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | | | |
| (нужное отметить знаком "V") | | | | | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | | | | | |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Рукавишников Михаил Викторович, директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

01 марта 2013

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление

(полное наименование руководящего органа)

| | | |
|----------|---|--|
| 1 | Фамилия, имя, отчество ¹ | Евдокимова Галина Николаевна |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | член и Председатель Правления, протокол №7 Правления от 14.11.2011 |
| 2 | Фамилия, имя, отчество ¹ | Коновалова Лариса Николаевна |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | член Правления, протокол №7 Правления от 14.11.2011 |
| 3 | Фамилия, имя, отчество ¹ | Красноперов Вячеслав Владимирович |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | член Правления, протокол №7 Правления от 14.11.2011 |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Рукавишников Михаил Викторович, директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

01 марта 2013

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

| | | |
|----------|---|---|
| 1 | Фамилия, имя, отчество ¹ | Рукавишников Михаил Викторович |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | директор, протокол №7 Правления от 14.11.2011 |
| 2 | Фамилия, имя, отчество ¹ | |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | |
| 3 | Фамилия, имя, отчество ¹ | |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Рукавишников Михаил Викторович, директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

01 марта 2013

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

Отчет
о расходовании некоммерческой организацией денежных средств
и об использовании иного имущества, в том числе полученных
от международных и иностранных организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства
за 2012 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Фонд развития межсекторного социального партнерства
(полное наименование некоммерческой организации)

117335, Москва, ул. Архитектора Власова, 3
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 5 7 7 4 9 2 5 5 9 5 9 дата включения 2 8 . 1 1 . 2 0 0 5 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 7 7 0 5 7 0 2 1 9 2 / 7 7 2 8 0 1 0 0 1

| 1 | Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
|-----|---|-------------------------------------|
| 1.1 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | |
| | 1.1.1. | |
| | 1.1.2. | |
| | 1.1.3. | |
| | 1.1.4. | |
| | 1.1.5. | |
| 1.2 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации | |
| | 1.2.1. Социальная и благотворительная помощь | 1101 |
| | 1.2.2. Проведение семинаров, тренингов и т.п. | 20265 |
| | 1.2.3. Иные мероприятия (печать брошюр, поддержка arvt.ru-сайта) | 9441 |
| | 1.2.4. Оплата труда, включая начисления | 887 |
| | 1.2.5. Служебные командировки и деловые поездки | 1044 |
| | 1.2.6. Содержание помещений и иного имущества | 723 |
| | 1.2.7. Прочие услуги сторонних организаций | 510 |
| | 1.2.8. Приобретение ОС и МПЗ | 162 |
| | 1.2.9. Налоги и прочие обязательные платежи | 404 |
| 1.3 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства | |
| | 1.3.1. Социальная и благотворительная помощь | 0 |
| | 1.3.2. Проведение семинаров, тренингов и т.п. | 297 |
| | 1.3.3. Иные мероприятия (печать брошюр, поддержка arvt.ru-сайта) | 1550 |
| | 1.3.4. Оплата труда, включая начисления | 425 |
| | 1.3.5. Служебные командировки и деловые поездки | 6 |
| | 1.3.6. Содержание помещений и иного имущества | 313 |
| | 1.3.7. Прочие услуги сторонних организаций | 109 |
| | 1.3.8. Приобретение ОС и МПЗ | 3 |
| | 1.3.9. Налоги и прочие обязательные платежи | 112 |

